



館内規則

クラーク女子学生会館に入館するにあたり、健全な環境と生活を作っていくためにも、次の規則を守り、お互いが他の館生と気持ち良い会館生活を送れるようにご協力ください。

1. 一般規則

(1) 門限

当会館はカード式のオートロックシステムですが、万全を期し、門限は23:30(高校生以下は22:30)とします。

(2) 在館・外出・外泊の確認

館生の在館・外出・外泊は玄関の在館標示板の名札により確認します。帰館・外出時には必ず表示変更をしていただきます。

(3) カードの管理

カードを紛失した場合は、速やかにフロントに届け出てください。紛失したカードの無効処理をし、再発行(実費)いたします。

(4) 外泊、帰省

外泊及び帰省の際は、必ず所定の用紙を提出してください。

(5) 閉館

当会館は年末年始(12月30日～1月3日)を閉館といたします。

(6) 食堂

a. 朝食時間は 7:00から 8:30迄

夕食時間は17:00から19:30迄

b. 日曜日、閉館日、8月12日から16日のうち3日間(お盆)、3月21日から31日(清掃期間)は食堂を休業いたします。

(7) 訪問客

a. 訪問客は必ずフロントに届出し、面会はロビー又は食堂をご利用ください。

b. 訪問時間は9:00から21:00迄とします。

c. 館生の父母・兄弟姉妹及び祖父母に限り、次の条件で居室への入室を許可いたします。

イ. 館内規則を厳守すること。

ロ. 入居者が在室している時に限ること。

(8) 宿泊

a. 館内の宿泊は館生の母、祖母及び姉妹に限ります。

b. 宿泊には予約が必要です。寝具の手配がありますので必ずご予約ください。

c. 一週間以上の長期滞在はご遠慮ください。

2. 居室

(1) 造作

a. 居室の造作を変更したり、居室以外の目的に使用することはできません。

b. 釘やフックなど壁等に傷として残るインテリアの使用は厳禁とします。

c. 故障又は不注意により破損、汚損又は紛失等があった場合には、速やかにフロントに申し出てください。

(2) 転貸

居室を他人に貸すことはできません。

(3) 清掃

居室内の清掃は各自行ってください。掃除機・清掃用具は各階にあります。

(4) 静粛

室内でのテレビ、ラジオ、会話等は隣室の迷惑とならないよう、十分注意してください。

(5) 洗濯・アイロン

洗濯・アイロンはランドリールームで行ってください。排水管が詰まる原因となりますので浴室等の他の場所では行わないよう、注意してください。

(6) 立ち入り

ユニットバス等の保健衛生上、その他管理上の必要から事前に連絡した後、職員が居室内に立ち入ることがあります。館生はこれに協力すると共に、職員の指示に従ってください。但し、緊急事態の場合にはこの限りではありません。

(7) 止め湯

止め湯をすると湿度が異常に高くなり、カビが発生しますので、使用後のお湯は全部流してください。

3. 共用設備及び備品

(1) 維持

共用設備及び備品の故障、破損、紛失等は速やかにフロントに申し出てください。

(2) 立入禁止

屋上、機械室等の立入禁止区域の表示がある場所へは危険防止の為、入室できません。又、非常口も外部からの侵入防止の為、通常時は利用できません。

4. 防災・防犯

(1) 喫煙

館内は禁煙です。喫煙習慣のある方は入館できません。

(2) 火気使用

火災防止には特に注意し、定められた場所以外での火気使用は禁止します。又、危険物を館内に持ち込むことも禁止します。外出の際は居室の火元の安全を確認してください。

(3) 非常の場合

火災の際には直ちにフロントに連絡をし、隣室にも大声で知らせてください。火災報知器が鳴った時には、直ちに廊下に出て、職員の指示に従ってください。

(4) 防災・防犯訓練

防災・防犯訓練には必ず参加してください。又、非常階段、消火器、火災報知器等の非常用設備の位置、及び使用方法を熟知しておいてください。

(5) 盗難防止

貴重品の管理は各自充分注意し、不審者、又は不審事に気付いた場合、並びに万一盗難事故が発生した場合には、直ちにフロントに連絡してください。

5. 病 気

急病、身体の具合が悪い時、又はその他健康に異常が認められた時には速やかにフロントに連絡してください。

6. 禁止事項

館生は次に掲げる行為を行うことを禁止します。

a. 職員の許可の無い異性を会館に招き入れる行為

b. 館内での商業行為又はこれに類する行為

c. 館内での宗教的、政治的、思想的活動又はこれに類する行為

d. 共用施設に許可のないチラシ等の掲示又は貼付する行為

e. 床面に傷をつけやすい履物を使用する行為

f. 廊下、その他の共用部分に私物を置く行為

g. 館内での麻雀等の賭博行為

h. ペット類の飼育行為

i. 館内の風紀秩序を乱し、健全な会館運営を妨げる行為

j. その他共同生活上、不相当と認められる行為

入館手続

1. 入館資格

下記の条件をいずれも満たした方とします。

- (1) 大学院、大学、短大、予備校、専門学校、高校、中学校に在学中又は新たに入学する女子の方。
- (2) 健康で共同生活に耐えられ、飲酒、喫煙の習慣がなく、館内規則を遵守出来る方。

2. 入館手順

(1) 入館申込

- 別紙「入館申込書」に必要事項を記入し、写真(4×3cm)1枚を添付の上、当会館までご郵送ください。尚、電話によるお申込も受付けております。
- 入館費を別記の指定口座にお振込みください。以上の手続をもってお申込とさせていただきます。尚、お申込の受付順位は、入館費の入金確認順とさせていただきます。

(2) 書類一式送付

入館費のお振込みを確認後、入館案内文書及び入館契約書類一式を後日郵送いたします。

(3) 書類一式返送

必要事項を記入した書類はすべて当会館までご返送ください。

(4) 館費振込

4月分館費は3月25日迄に指定口座にお振込みください。その後の月額費用も毎月25日迄にお振込みください。
[年払い、半年払いには割引があります。]

(5) 入館

4月1日以降にご入館いただきます。
※部屋割に関しては、当会館にご一任いただきます。

3. 費用 (税込又は非課税)

(1) 入館費 (初回契約時のみ) …… **65,000円** (非課税)

(2) 館費 …… 室料 43,000円/月 (非課税)
管理費 14,000円/月 (非課税)
食費 20,570円/月 (税込)
※月曜～土曜 (祝祭日含む) の朝・夕2食
館費合計 77,570円/月 (税込)

(3) 暖房費 (4月、10月～3月) …… 8,000円/月 (税込)

(4) 退館時清掃費 (初回契約時のみ) …… 10,800円 (税込)

(5) その他 (税込)

主なオプション料金

項目	料金(円/期間)	支払い方法	備考
インターネット回線利用料	2,980円/月 (35,760円/年)	振込	基本年払い
日曜食	3,200円/月	振込	前払い
昼弁当	420円/一食	現金	月末払い (食べた分だけ)
ピアノ練習室利用料	200円/一回2時間迄	現金	フロント対応
	4,000円/月	振込	前払い
寝具リース	1,850円/月 (22,200円/年)	振込	基本年払い
宿泊	2,000円/泊	現金	フロント対応
ルームクーラー (7月～9月設置)	9,900円/3ヶ月 (台数制限有り)	現金	前払い

4. 更新・退館

(1) 更新

- 契約年数は1年単位ですが、入館資格を満たしていれば何年でも契約更新が可能です。
- 翌年度も更新される場合は、フロントまでお申し出ください。
- 更新料はかかりません。

(2) 退館

- 退館日は退館年度の3月20日迄とします。
- 早期退館の場合は、不在館費(50,000円×月数)が必要となります。

お振込口座

銀行名 北洋銀行 札幌駅南口支店

口座番号 普通預金 4100323

口座名 カ)ソウワ クラークジョシガクセイカイカン
株式会社桑和クラーク女子学生会館

※料金は、消費税率8%を適用しています。消費税率が変更となる場合は、料金が変更となります。

短期のご利用

1. 夏季講習…1泊2食付4,500円 (税込)

※日曜日は食事なし。

2. 冬季講習…1泊2食付5,000円 (税込)

※お部屋の空きがない場合はご利用できませんので事前にお問い合わせください。

お問い合わせ・お申し込みは…

[クラーク女子学生会館]

〒060-0808 札幌市北区北8条西6丁目2-27



0120-707-309

TEL 011-707-3333
FAX 011-707-3781

ホームページアドレス

<http://www.clark-joshi.jp>